Бўш иш ўринлари

https://uzkimyosanoat.uz/uz/company/vacancy

«Ўзкимёсаноат» АЖ Ўзбекистон Республикасининг кимё корхоналарнинг бирлаштиридиган корпоратив тузилма ҳисобланади. Жамият кимё корхоналарининг ривожлантириш учун саноат, инновацион, маркетинг дастурларини ишлаб чиқади ва амалга оширади, шу билан саноатнинг барқарор ривожланишини олиб боради.

Т/р	Бўш иш ўринлари сони	Ишга қабул қилиш шартлари	Номзодларга қўйиладиган талаблар	Тақдим қилиниши лозим бўлган ҳужжатлар	
«Ўзкимёсаноат» АЖ ижро аппарати					

1	Юридик бошқарма бошлиғи ўринбосари	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Олий юридик маълумот (юриспруденция, ҳуқуқшунослик, халқаро ҳуқуқ ёки фуқаролик ҳуқуқи йўналишида); - Юридик соҳада камида 6 йиллик иш тажрибаси, шундан 3 йили саноат ёки корпоратив секторда; - Ўзбекистон Республикасининг қонунчилик базасини (Конституция, Меҳнат кодекси, Фуқаролик кодекси, Солиқ кодекси, Фуқаролик процессуал кодекси ва бошқалар) чуқур билиш; - Халқаро шартнома ҳуқуқи, корпоратив ҳуқуқ, инвестиция ва меҳнат муносабатлари соҳаларида билимга эга бўлиш; - Суд ишларини юритиш, иш материалларини расмийлаштириш ва ҳуқуқий позицияни ҳимоя қилиш кўникмаси; - Давлат органлари билан расмий ёзишмалар ва мурожаатлар тайёрлаш малакаси; - Юридик таҳлил, ҳуқуқий хулоса ва ҳуқуқий хавфлар баҳолаш усулларини билиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

2	Юридик бошқарма етакчи юрисконсульти	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Олий юридик маълумот (юриспруденция, ҳуқуқшунослик, халқаро ҳуқуқ ёки фуқаролик ҳуқуқи йўналишида); - Юридик соҳада камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан 2 йили саноат ёки корпоратив секторда; - Ўзбекистон Республикасининг қонунчилик базасини (Конституция, Меҳнат кодекси, Фуқаролик кодекси, Солиқ кодекси, Фуқаролик процессуал кодекси ва бошқалар) чуқур билиш; - Суд ишларини юритиш, иш материалларини расмийлаштириш ва ҳуқуқий позицияни ҳимоя қилиш кўникмаси; - Давлат органлари билан расмий ёзишмалар ва мурожаатлар тайёрлаш малакаси; - Юридик таҳлил, ҳуқуқий хулоса ва ҳуқуқий хавфлар баҳолаш усулларини билиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

3	Техник жиҳатдан тартибга солиш ва ишлаб чиқаришни мувофиқлаштириш департаменти бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Кимё-технологияси ва саноат муҳандислиги йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Тармоқ ёки саноат соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили техник назорат ёки мувофиқлаштириш соҳасида; - Техник жиҳатдан тартибга солиш ва стандартлаштириш соҳасидаги миллий ва халқаро қонунчилик асосларини билиш; - Ишлаб чиқариш жараёнларини технологик ва норматив жиҳатдан таҳлил қилиш кўникмаси; - Саноат хавфсизлиги, меҳнат муҳофазаси, энергия тежамкорлик ва экология соҳаларидаги меъёрий ҳужжатлардан хабардор бўлиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

4	Техник жиҳатдан тартибга солиш ва ишлаб чиқаришни мувофиқлаштириш департаменти бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	-Кимё технологияси, саноат муҳандислиги ёки автоматлаштириш йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Диспетчерлик хизматлари ёки ишлаб чиқаришни бошқариш соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси; - Диспетчерлик хизмати қоидалари, ахборот алмашинуви тартиби ва фавқулодда ҳолатларда ҳаракат қилиш режасини билиш; - Ўзбек ва рус тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш;	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

5	Иқтисодиёт ва бизнесни режалаштириш департаменти меҳнат ва иш ҳақи бўйича бош иқтисодчиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Иқтисод, меҳнат иқтисодиёти, саноат менежменти ёки бухгалтерия ва аудит йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Меҳнат ва иш ҳақи соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан 3 йили тармоқ ёки йирик саноат корхоналарида; - Меҳнат иқтисодиёти, меҳнат тўлови тизимлари, иш ҳақи фондини режалаштириш ва таҳлил қилиш усулларини билиш; - Меҳнат қонунчилиги, Солиқ кодекси, ижтимоий суғурта ва пенсия тўловларига оид меъёрий ҳужжатларни билиш; - Иқтисодий таҳлил ва прогнозлаш усуллари (тренд аналйсис, продустивитй моделинг, соррелатион аналйсис); - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

6	Халқаро молия институтлари, кредит ҳамда ЭСГ рейтинглари билан ишлаш бўлими бошлиғи	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Молия, иқтисод, халқаро иқтисодий муносабатлар ёки инвестиция бошқаруви йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Молиявий таҳлил, ЭСГ ёки халқаро кредит муносабатлари соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан 3 йили раҳбарлик ёки мувофиқлаштирувчи лавозимда бўлиши; - Халқаро молиявий ҳисобот стандартлари (ИФРС) ва корпоратив молия асосларини билиш; - ЭСГ стандартлари, «Греэн Финансэ», «Сустаинабле Девелопмент Гоалс (СДГс)», «УН ПРИ», «ЭУ Тахономй» бўйича билим ва амалий кўникмага эга бўлиши; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

7	Кимё саноатини трансформация қилиш ва операцион самарадорликни ошириш бошқармаси бошлиғи	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	-Иқтисод, саноат менежменти, муҳандислик ёки ахборот тизимлари йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Трансформация, стратегик ривожланиш, бизнес жараёнларни оптималлаштириш ёки операцион самарадорлик соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили раҳбарлик лавозимида; - Трансформация ва ўзгаришларни бошқариш бўйича халқаро стандартлар ва усуллар (Чанге Манагемент, БПР, ПМИ, ПРИНСЭ2, ИСО 21502) билиш; - Леан, Сих Сигма, Каизен, Агиле ва Сонтинуоус Импровемент методологияларини чуқур билиш; - Ишлаб чиқариш жараёнлари, молиявий таҳлил ва операцион самарадорликни баҳолаш усуллари (ОЭЕ, ТЕЭП, ЭБИТДА оптимизатион); - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

8	Рақамли трансформация лойиҳаларини бошқариш ва операцион самарадорлик бўлими бошлиғи	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Иқтисод, саноат менежменти, муҳандислик ёки ахборот тизимлари йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Рақамли трансформация, стратегик ривожланиш, ишлаб чиқариш самарадорлиги, бизнес жараёнларни оптималлаштириш ёки операцион самарадорлик соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили раҳбарлик лавозимида; - Бизнес жараёнларни рақамлаштириш, автоматлаштириш ва интеграциялаш (ЭРП, МЕС, ССАДА, СРМ, БИ, ҲРМ тизимлари) бўйича лойиҳаларга раҳбарлик қилиш; - Рақамли трансформация стратегиялари ва рақамли иқтисодиёт тамойилларини билиш; - Рақамли платформалар ва автоматлаштириш тизимлари (ЭРП, 1С, САП, Орасле, Powэр БИ, МС Прожест, Жира, Трелло)да ишлаш кўникмаси; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - Касбга оид халқаро сертификатга эга бўлиш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

9	Ғазначилик операциялари ва ички харидлар бўлими бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Молия, иқтисод, бухгалтерия ёки банк иши йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Молиявий операциялар ёки корпоратив харидлар соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан 2 йили саноат ёки йирик компания тизимида бўлиши; - Ғазначилик операциялари бўйича пул оқимлари (саш флоw) таҳлилини олиб бориш ва прогноз кўрсаткичларини шакллантириш; - Ғазначилик операциялари ва пул оқимларини бошқаришнинг замонавий усулларини билиш (Саш Флоw Форесастинг, Ликуидитй Манагемент, Треасурй Сонтрол); - ИФРС стандартлари ва бухгалтерия ҳисоби асосларини билиш; - Давлат ва корпоратив харидлар жараёнлари тўғрисидаги қонунчиликни билиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларида эркин ишлаш;	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

10	Автоматлаштирилган ахборот аналитик маркази бошқармаси бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Ахборот технологиялари, автоматика ва бошқарув тизимлари, компьютер муҳандислиги ёки иқтисодий информатика йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Ахборот тизимлари ва маълумотлар таҳлили соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили саноат ёки корпоратив структурада бўлиши; - Ахборот тизимлар архитектураси, маълумотлар базаси бошқарув тизимлари (Орасле, МС СҚЛ, ПостгреСҚЛ, МйСҚЛ)ни билиш; - Дата-аналитика ва бизнес-интеллект воситалари (Пowэр БИ, Таблеау, Қлик, Пйтҳон / Р аналйтисс)да ишлаш кўникмасига эга бўлиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларида эркин ишлаш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

11	Автоматлаштирилган ахборот аналитик маркази бошқармаси бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Ахборот технологиялари, автоматика ва бошқарув тизимлари, компьютер муҳандислиги ёки иқтисодий информатика йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Ахборот тизимлари ва маълумотлар таҳлили соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили саноат ёки корпоратив структурада бўлиши; - Ахборот тизимлар архитектураси, маълумотлар базаси бошқарув тизимлари (Орасле, МС СҚЛ, ПостгреСҚЛ, МйСҚЛ)ни билиш; - Дата-аналитика ва бизнес-интеллект воситалари (Пowэр БИ, Таблеау, Қлик, Пйтҳон / Р аналйтисс)да ишлаш кўникмасига эга бўлиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва маҳсус дастурларида эркин ишлаш.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

12	Бухгалтерия ва корпоратив ҳисоботи бошқармаси бош бухгалтери	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Бухгалтерия ҳисоби, молиявий бошқарув, аудит ёки иқтисод йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Бухгалтерия ҳисоби ва молиявий бошқарув соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан 5 йили раҳбарлик ёки бош бухгалтер сифатида; - Молиявий ҳужжатлар, ҳисоблар ва ҳисоботларнинг қонунчиликка, ички низомларга ва бухгалтерия сиёсатига мувофиқлигини таъминлаш; - «Ўзкимёсаноат» АЖ ва унинг тизим корхоналарида бухгалтерия ҳисоби ва молиявий ҳисобот юритишни ташкил қилиш; - Бухгалтерия ҳисоби ва молия соҳасидаги миллий ва халқаро стандартлар (ИФРС, ИСА, ИФРИС) бўйича чуқур билим; - Солиқ кодекси, бухгалтерия ҳисоби, меҳнат қонунчилиги ва молиявий ҳисобот юритиш қоидаларини билиш; - Консолидация, капитал ҳаракати, актив ва мажбуриятларни баҳолаш усулларини билиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва касбга оид маҳсус дастурларда эркин ишлаш; - МҲХС (МСФО) сертификатига эга бўлиши.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

13	Бухгалтерия ва корпоратив ҳисоботи бошқармаси бош бухгалтер ўринбосари	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Бухгалтерия ҳисоби, молия ёки иқтисод йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - молиявий ҳисобот ва аудит соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан 2 йили корпоратив ёки саноат соҳасидаги ташкилотда; - Бош бухгалтер раҳбарлигида жамиятнинг бухгалтерия ҳисоби ва корпоратив ҳисобот тизимини ташкил қилишда иштирок этиш; - Молиявий операциялар ва ҳисоботларнинг ИФРС ва миллий стандартларга мувофиқ юритилишини таъминлаш; - Миллий бухгалтерия ҳисоб стандартлари ва халқаро молия ҳисоботи стандартлари (ИФРС, ИАС)ни билиш; - Солиқ кодекси, бухгалтерия ҳисоби, меҳнат қонунчилиги ва молиявий ҳисобот юритиш тартибини билиш; - Ички молиявий назорат тизими ва аудит жараёнлари асосларини билиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва касбга оид дастурларда эркин ишлаш; - МҲХС (МСФО) сертификатига эга бўлиши.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

14	Инвестиция фаолиятини истиқболли ривожлантириш департаменти бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Иқтисод, молия, халқаро муносабатлар, бизнес-менежмент ёки инвестиция йўналишида олий маълумотга эга бўлиши; - Инвестиция ёки лойиҳа бошқаруви соҳасида камида 5 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 2 йили хорижий ҳамкорлик ёки инвестиция бўйича амалий фаолиятда бўлиши; - Инвестиция лойиҳаларининг иқтисодий ва молиявий таҳлилини тайёрлаш (НПВ, ИРР, Пайбаск, РОИ); - Инвестиция фаолияти, молиявий таҳлил ва лойиҳа бошқаруви асосларини билиш (ПМБОК, ИСО 21500); - Инвестиция лойиҳаларини баҳолаш усуллари билиш (ДСФ, НПВ, ИРР, Сенситивитй Аналйсис, CWOT, Риск Матрих); - Халқаро иқтисодий ҳамкорлик ва инвестиция ҳуқуқи асосларини билиш; - Инвесторлар билан музокара юритиш ва тижорат таклифлари тайёрлаш малакасига эга бўлиш; - Ўзбек, рус ва инглиз тилларини билиши; - Компьютер дастурлари ва касбга оид дастурларда эркин ишлаш;	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

15	Кимё ва газ-кимё технологик кластерлар фаолиятини мувофиқлаштириш лойиҳа офиси раҳбари	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Кимё, газ-кимё, саноат муҳандислиги, иқтисодиёт ёки лойиҳа бошқаруви йўналишларида олий маълумотга эга бўлиш; - Кимё ва газ-кимё саноати ёки йирик саноат лойиҳалари соҳасида камида 7 йиллик иш тажрибаси, шундан камида 3 йили раҳбарлик ёки лойиҳа бошқаруви лавозимларида; - Кимё ва газ-кимё кластерлари фаолияти, технологик занжирлар, ишлаб чиқариш кооперацияси ва саноат инфратузилмасини ташкил этиш бўйича чуқур билим ва амалий тажриба; - Инвестиция ва саноат лойиҳаларини режалаштириш, мувофиқлаштириш, мониторинг қилиш ва хатарларни бошқариш бўйича кўникмага эга бўлиш; - Ўзбекистон Республикасининг саноат ва инвестиция соҳаларига оид асосий норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини билиш, давлат органлари ва манфаатдор томонлар билан самарали ҳамкорлик қила олиш; - Ўзбек ва рус тилларини мукаммал, инглиз тилини иш юритиш ва музокаралар олиб бориш даражасида билиш; - Стратегик фикрлаш, музокара олиб бориш ва жамоани бошқариш қобилиятига эга бўлиш, лойиҳа бошқаруви дастурлари ва замонавий АКТ воситаларида ишлаш кўникмаси.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	

16	Кимё ва газ-кимё технологик кластерлар фаолиятини мувофиқлаштириш лойиҳа офиси бош мутахассиси	Танлов асосида (vakant@uks.uz yoki hh.uz)	- Кимё технологияси, газ-кимё, саноат муҳандислиги, иқтисодиёт ёки лойиҳа бошқаруви йўналишларида олий маълумотга эга бўлиш; - Кимё ва газ-кимё саноати, саноат лойиҳалари ёки кластер тизимида камида 5 йиллик иш тажрибаси; - Кимё ва газ-кимё технологик кластерлар фаолияти, ишлаб чиқариш кооперацияси ва технологик занжирлар бўйича амалий билимга эга бўлиш; - Инвестиция ва саноат лойиҳаларини тайёрлаш, мувофиқлаштириш ва мониторинг қилиш жараёнларида иштирок этиш тажрибаси; - Ўзбекистон Республикасининг саноат ва инвестиция соҳаларига оид асосий норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини билиш, давлат ва хўжалик органлари билан иш олиб бориш кўникмаси; - Ўзбек ва рус тилларини мукаммал, инглиз тилини иш юритиш ва эркин мулоқот қилиш олиб бориш даражасида билиш; - Таҳлилий фикрлаш, масъулиятлилик ва жамоада ишлаш қобилиятига эга бўлиш, - MS Office ва лойиҳа бошқаруви элементларида ишлаш кўникмаси.	Маълумотнома (резюме), танловда иштирок этиш тўғрисида ариза	
Маълумотлар эълон қилинаётган давр бўйича жами:		**16 та**			

Иш шароитлари:

- 5/2 иш ҳафтаси;
- иш вақти 9-00 дан 18-00 гача;
- хизмат сафарларига бориш эҳтимоли;
- ЎзР МК талаблари асосида расмийлаштириш;
- қулай офисдаги иш жойи;

- корпоратив алоқа;
- юксак мотивация ва ижтимоий тўплам;
- корхона ҳисобидан ўқитиш ва малака ошириш;
- дўстона ва ўз касбини эгалари жамоаси.

Қўшимча маълумотларни (+99878) 140 74 56 телефон орқали олишингиз мумкин